

事例から学ぶ!

# 病院人事制度構築セミナー in 大阪

～職員の働きやすさ・働きがい、そして病院経営の持続的発展を目指して～

## こんな悩み・課題をお持ちではないですか？

- ✓ 職員の格付けが年功的な運用で、頑張っている職員のモチベーションが低下している。
- ✓ 離職率が高い。
- ✓ 現在の評価制度が職場の実務に求められる「評価基準」に合っていない。
- ✓ 職員は、何に努力すれば処遇がよくなるのかわかり難い。
- ✓ 総額人件費が年々増え続けている。

★上記のような課題でお悩みの方に、特にお勧めです！

## 本セミナーの特徴

- 本セミナーでは、人事制度構築について、**病院のご担当者**を講師にお招きし、**具体的な事例**をまじえてご説明頂く予定です。
- トータル人事制度(\*)に基づく弊社の人事制度構築支援事例を踏まえて、**経験豊富なコンサルタント**がわかりやすく解説します。
- ご希望に応じて、セミナー終了後人事制度構築・見直し等に関する**個別相談会**を設けます。

※「トータル人事制度」については次頁をご参照ください。

**日時** 2015年2月24日(火) 13:30～16:45 (受付開始13:00～)

**会場** TKP大阪梅田駅前ビジネスセンター (大阪市北区)

**対象** 医療機関の経営管理者、事務長、人事担当者等の医療機関関係者<限定>  
【定員30名】

**講師** 済生会中和病院 人事部長 福本 誠 様  
日本能率協会総合研究所 ヘルスケア研究部 コンサルタント

**参加費** 資料代として、当日1人につき2,000円(消費税込み)頂戴いたします

### 【お問い合わせ先】



(株)日本能率協会総合研究所 ヘルスケア研究部 担当: 東山(とうやま)、福田  
TEL. 03-3578-7947 FAX.03-3578-7614 E-mail: iryou-fukushi@jmar.co.jp  
〒105-0011 東京都港区芝公園3-1-22 日本能率協会ビル

※受付時間: 月～金曜日10時～17時(ただし祝祭日は除きます)

# セミナープログラム

(13:00 開場)

13:30 開始

- 主催者挨拶
- 第1部 【事例】人事制度構築に関するご講演  
「済生会中和病院の人事考課制度(仮題)」  
済生会中和病院 人事部長 福本 誠 様
- 第2部 人事制度構築セミナー  
「コンサルタントが明かす課題解決視点からみた人事制度見直しのポイント」  
※‘職員のモチベーション’‘離職率’‘人件費’・・・病院人事制度の課題の「見え方」  
※‘見えている課題’を‘解決課題’にするまで  
※制度面でのアプローチと、制度では解決できない課題への効果的な対応 等

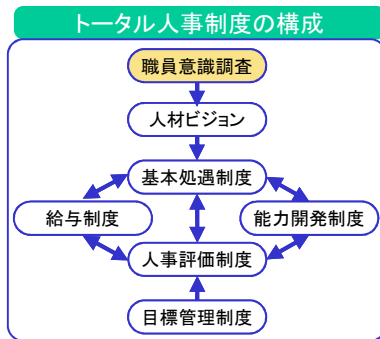
16:15 セミナー終了

個別相談会(希望者のみ)

16:45 終了

※途中休憩をはさみます。  
一部内容が変更になる場合がございます

## 働きがいのある職場づくりのための、5つの仕組みを持った「トータル人事制度」とは？



- ・職員ニーズの把握に基づく診断(職員意識調査)
- ・職員のモチベーション・職場満足度向上に寄与する仕組み
- ・職員が納得できる評価が行われる仕組み
- ・職員の頑張りが経営に結びつく仕組み
- ・当院が求めている人材を育成する仕組み
- ・経営基盤の強化に寄与する仕組み

**課題解決に向けて・・・目指すは、働きがいのある職場づくり !!**

「病院人事制度構築セミナー」 申込書 (申込み締切日:2月6日(金))

送付先:FAX. 03-3578-7614 / E-mail:iryuu-fukushi@jmar.co.jp 申込日 2015年 月 日

法人名・病院名	
所在地 〒	
派遣責任者名(ふりがな)	部門・役職名
TEL - - -	FAX - - -
E mail	
参加者	お名前(ふりがな) 部門・役職名
	お名前(ふりがな) 部門・役職名
	お名前(ふりがな) 部門・役職名
	お名前(ふりがな) 部門・役職名
個別相談	1. 希望する      2. 希望しない      3. 未定

※上記欄にご記入の上、このままのサイズにてFAX(またはPDFファイル化してメール)でお申し込みください。後日、参加証(会場の地図も併せてご案内いたします)をFAXまたはメールでお送りいたしますので、FAX番号およびメールアドレスは必ずご記入ください。

※派遣責任者の方ご自身がご参加される場合、参加者欄にもお名前、部門・役職名を必ずご記入ください。

※資料代は受付にて頂戴し、領収書をお渡しいたします。お手数ですが、おつりがないようご用意くださいますようお願いいたします。

※所定の人数に満たない場合は中止する場合があります。また、参加定員等の関係でご参加いただけない場合、開催内容・会場に変更等がある場合には、派遣責任者の方へご連絡いたします。

※なお、受付の際に、名刺を1枚頂戴いたします。今後、セミナー等のご案内をさせていただきますことを、あらかじめご了承下さいますようお願いいたします。